

**OŚWIADCZENIE ZGODY RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU OSOBY NIEPEŁNOLETNIEJ -  
UCZESTNIKA ZAJĘĆ ORGANIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKĄ BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ  
W SŁAWNIE**

<b>Imię i nazwisko uczestnika zajęć, którego wizerunek dotyczy:</b>	
<b>Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego dziecka wyrażającego zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka:</b>	

**1.**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka [uczestnika zajęć] podanych dobrowolnie w Formularzu zgody, w celu dokumentowania pracy przez MBP w Sławnie.

**2.**

Wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie i wykorzystanie [rozpowszechnianie] wizerunku mojego dziecka utrwalonego podczas zajęć organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Sławnie za pomocą wszelkich technik fotograficznych, telewizyjnych i nagrań wideo, który będzie wykorzystywany wyłącznie do celów promocyjno- informacyjnych oraz prowadzonych działań statutowych przez MBP w Sławnie, polegających na publikowaniu w mediach i prasie w formie zdjęcia i fotorelacji z organizowanych zajęć.

na stronie www <http://biblioteka.slawno.pl>. i udostępnienie linku z tej strony na FB i zarządzanych przez bibliotekę;

w prasie lokalnej [Obserwator Lokalny];

**Podstawą prawną wyrażenia zgody na rozpowszechnienie wizerunku jest art. 81 ust. 1 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r.**

.....  
(data i podpis rodzica/ opiekuna prawnego dziecka)

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:**

Spełniając wymogi art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej zwane: RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

1. Administratorem danych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Sławnie [dalej jako organizator lub MBP] przy ul. Rapackiego 16 A, tel. 59 810 76 77 lub e-mail: biblioteka@slawno.pl

2.Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw osób, których dane dotyczą można się kontaktować na adres e-mail [iod@slawno.pl](mailto:iod@slawno.pl) lub korespondencyjnie na dane adresowe administratora z dopiskiem „dla IOD”.

3. Dane osobowe podane w formularzu zgody na wykorzystanie wizerunku uczestnika zajęć będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych i rozliczalności wymaganej przepisami prawa oraz w związku z wyrażeniem zgody na rozpowszechnienie wizerunku do celów promocyjno-informacyjnych oraz prowadzonych działań statutowych przez MBP w Sławnie, polegających na publikowaniu w mediach i prasie w formie zdjęcia i fotorelacji z organizowanych zajęć zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r i rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych art.. 6 ust. 1 (a, c, f).

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i dotyczy tylko tych danych, które są niezbędne do wyrażenia zgody.

5. Przechowywanie danych osobowych – dane będą przetwarzane do czasu wycofania wyrażonej zgody, chyba, że administrator dokona wcześniej usunięcia tych danych wskutek ustania ich celu przetwarzania. W zakresie prowadzonej przez administratora ewidencji zgód dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do rozłączalności wynikającej z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych.

6. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, z którymi administrator danych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych zgodnie z art. 28 RODO np. w zakresie obsługi IT, obsługi teleinformatycznej, pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych lub inne działające na odrębnych przepisach prawa jak organy kontrolne, nadzorcze czy audytowe, jeśli wykażą interes prawny w dostępie do tych danych.

7. Osobie, której dane dotyczą, a w przypadku osoby niepełnoletniej jej opiekunowi prawnemu, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz do otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania [poprawiania] swoich danych, uzupełnienia, uaktualnienia i ich usunięcia oraz prawo ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, osobie, która ją wyraziła przysługuje prawo do wycofania zgody w każdym czasie bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

8. Osobie, której dane dotyczą w związku z niezgodnym przetwarzaniem jej danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi bezpośrednio do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych [dane kontaktowe do UODO: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, infolinia 606-950-000].

9. Dane osobowe uczestników nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10. Administrator nie przetwarza danych osobowych uczestników zajęć wakacyjnych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.